



**PLIEGO DE CONSULTA:** Las presentes **Especificaciones Técnicas** incorporadas a esta página web, son exclusivamente para consulta. A los fines de presentar oferta, las firmas deberán retirar indefectiblemente el Pliego de Bases y Condiciones en la Dirección de Contrataciones del H. Senado – Calle 48 N° 692 e/8 y 9, 2º Piso, de la ciudad de La Plata, los días hábiles, en el horario administrativo. En consecuencia no se aceptarán propuestas cuyo Pliego de Bases y Condiciones presentado no esté debidamente firmado por la autoridad competente del H. Senado. **Teléfono de contacto:** 0221 429 1314

## ANEXO – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### **“Readecuación sala de racks subsuelo del Edificio “Vicegobernador Dr. Alberto E. Balestrini”**

#### **INTRODUCCIÓN:**

Corresponde a la provisión, instalación y puesta en marcha de (3) tres equipos de aire acondicionado, tipo Split de techo (no apto para instalación en piso) frío solo, tipo **WESTRIC** o similar de 5 TR (15.000 frigh./h) de **capacidad cada uno**. Los equipos están diseñados especialmente para este tipo de aplicación e incluye un secuenciador para alternar el encendido y mejorar la vida útil de los mismos. Los equipos a proveer no deben poseer deshumificador.

La cotización deberá contemplar la instalación de cañerías de cobre y el cableado de interconexión. Las unidades exteriores serán colocadas en la terraza del entrepiso, detrás del hall principal y serán conectadas al tablero de potencia mediante sus respectivos cableados y protecciones eléctricas.

#### **1 - INSTALACIÓN Y MONTAJE:**

##### **Elección del Lugar:**

Antes de efectuar algún trabajo de instalación deberán considerarse los siguientes ítems:

- Elegir el lugar exacto para la ubicación de las unidades.
- Dejar un espacio mínimo (700 mm) entre ambas unidades para el mantenimiento y servicio técnico.
- Verificar si la losa o el cielorraso donde irá montada la unidad interior están firmes para soportar el peso de las mismas.
- Verificar si las paredes del recinto a acondicionar son resistentes para soportar el peso de las unidades cuando estas van montados sobre ménsulas.
- En el caso de las unidades condensadoras, cuando van montadas sobre ménsulas, deberá verificarse que la pared pueda soportar el peso de las mismas. En este caso deberá colocarse una goma antivibratoria debajo, para evitar la transmisión de vibraciones.



Revisión de las Unidades:

Antes de la instalación de las unidades, la Inspección Técnica del H. Senado procederá a la revisión de las mismas, observando que no hubieran sido golpeadas durante el transporte y no se hubieran deteriorado alguna o más partes. Se verificará que estén todos los elementos que acompañan a las unidades, como así también, los necesarios para el montaje, ajenos a las mismas, los que deberán ser provistos por la firma adjudicataria: termostato, secuenciador, tornillos, tuercas, cables, sellador de siliconas, soportes especiales para el izaje, etc.

**2 - MANTENIMIENTO**

Filtros de Aire:

- Se deberá asegurar que los filtros de aire permanezcan limpios. Los filtros deberán ser reemplazados cuando estén sucios visiblemente.

Serpentina Evaporadora:

- Se deberá proceder a la limpieza de la serpentina evaporadora cada vez que resulte necesario. Estando la serpentina seca, con un pincel se removerá y sacará las partes más gruesas a la vista, luego con una aspiradora se absorberá el polvo. Si la serpentina aún permanece sucia o con signos de grasitud, lavarla con algún detergente liviano.

Serpentina Condensadora:

- Se deberá proceder a la limpieza de la serpentina condensadora cada vez que resulte necesario.
- En el caso de esta serpentina, se deberá tener mayor cuidado en su limpieza con respecto a la evaporadora, puesto que ésta generalmente se taponá con hollín de gases de escape, etc. y si no se la lava con algún detergente se ensuciará más formándose una pasta sobre ella. Se deberá revisar en la parte posterior en caso que el ventilador sople contra la



serpentina que no haya hojas, plumas o papeles adheridos. En el caso que el ventilador aspire revisar la parte delantera.

- En todos los casos que se usen líquidos para el lavado, asegurarse de proteger las conexiones eléctricas, tableros y motores, tapando herméticamente con algún plástico los mismos.

Tablero Eléctrico:

- Desconectar la llave de corte general para el mantenimiento
- Revisar el tablero eléctrico ajustando los tornillos de contactoras y/o llaves de corte, constatar manualmente que las contactoras se muevan libres. Si se observa suciedad en los contactos, limpiarlos con un spray para tal fin.
- Dichos equipos deberán estar conectados al tablero de iluminación y tomas que posee como soporte de energía el grupo electrógeno.

Bandeja de Condensado:

- Revisar que el agujero de drenaje no esté obturado y probar soltando agua con una botella, el libre escurrimiento por el desagote.

Gabinete:

- El gabinete está preparado para la intemperie, pero con la acción de la lluvia y el hollín se ennegrece, lavarlo con esponja y algún detergente simple.

Carga de Gas:

- Una vez realizado un mantenimiento general, si se observa algún síntoma de falta de gas refrigerante, se procederá de la siguiente manera. Colocar los manómetros en las llaves de



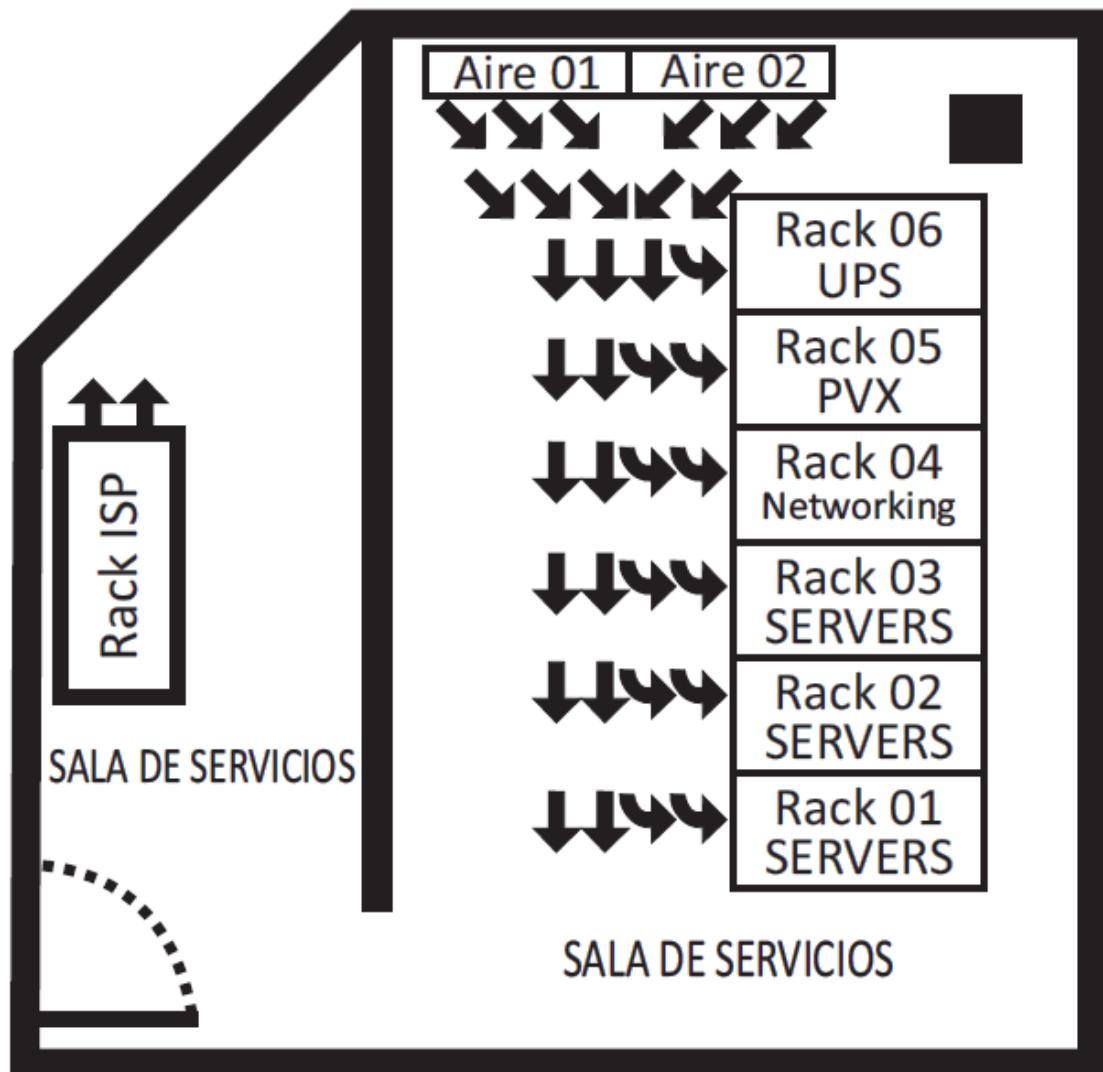
servicio, una pinza amperométrica en los cables de alimentación del compresor y poner a funcionar la unidad. Hacer elevar la presión, para ello se deberá tapar lentamente el condensador hasta llegar a 480 lbs/pulg<sup>2</sup> de alta y 120 a 130 lbs/pulg<sup>2</sup> de baja, a esta presión el consumo del compresor deberá ser el indicado en la planilla de datos técnicos del manual, o en la etiqueta pegada en el tablero eléctrico. De no ser así, agregar gas lentamente, dejando que se vaya estabilizando, comprobando los parámetros anteriores.

Plazo Ejecución:

- La totalidad de los trabajos deberán quedar concluidos dentro de los ciento veinte (120) días corridos contados a partir de la fecha de iniciación de los mismos.

Deberá cotizarse el retiro del tabique de durlock (figura N° 1) y dejar el piso técnico en condiciones para futuros racks (figura N° 2) y colocar una cortina de aislamiento del polvo que permita proteger los racks existentes durante las tareas de remoción de mampostería.

- 1- La obra se realizará sin ayuda del gremio
- 2- La garantía y mantenimiento de la contratista será por un periodo de 12 meses contados a partir de la recepción provisoria de obra.



**Figura 1**

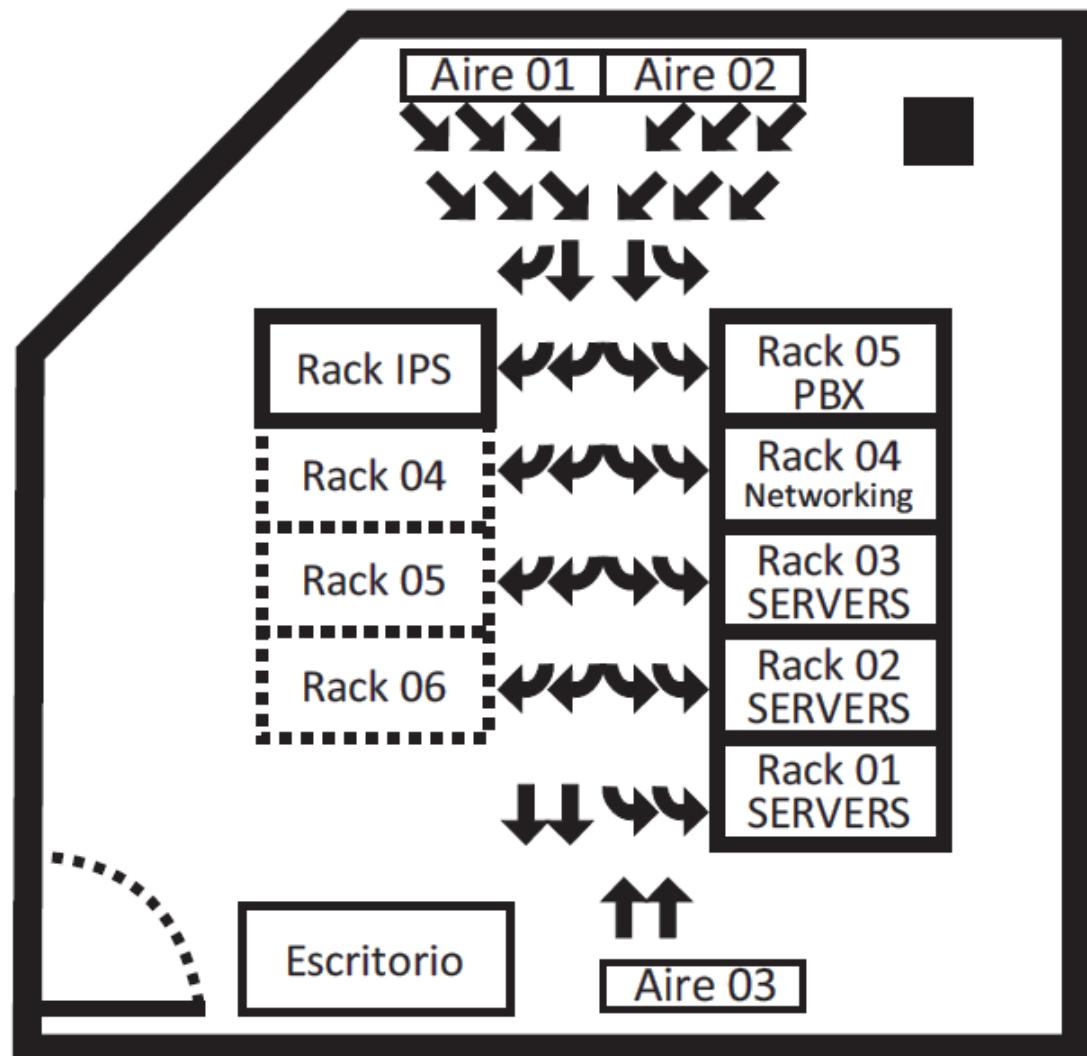


Figura 2